

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38
			EDIȚIE : I
			REVIZIE: 0
			Pag 1 / 14

REGULAMENT CADRU PRIVIND DESFĂȘURAREA PRACTICII STUDENȚILOR DIN UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU JIU

	Elaborat	Verificat	Aprobat
Departament	Prorector	Rector	Senatul UCB
Nume	Prof. univ. dr. ing. Ștefan Sorinel GHIMIȘI	Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU	Prof. univ. dr. Adrian GORUN
Data		06.05.2015	22.05.2015
Semnătura			

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE: 0
			Pag 2 / 14

Capitolul 1. DISPOZIȚII GENERALE

Capitolul 2. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Capitolul 3. RECUNOAȘTEREA ȘI EVALUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Capitolul 4. RESPONSABILITĂȚI

Capitolul 5. DISPOZIȚII FINALE

Capitolul 6. ANEXE

Capitolul 1. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, pentru toate categoriile de practică.

Art.2. Prevederile din regulament respectă cerințele impuse de Legea nr. 288 din 2004 și Legea nr. 1 din 2011 privind organizarea studiilor universitare, Carta Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, Regulamentul intern al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu și Regulamentul de organizare și funcționare a *Departamentului pentru Relația cu Învățământul Nonuniversitar și Mediul Socio-Economic*.

Art.3. Responsabilitatea organizării și desfășurării practicii studenților revine:

- la nivelul universității: Prorectorului responsabil cu activitatea didactică;
- la nivelul facultății: Prodecanului desemnat să coordoneze practica studenților;
- la nivelul departamentelor: Responsabililor /coordonatorilor de practică/mentorilor pentru fiecare specializare/program de studiu.

Art.4. Responsabilii/Coordonatorii de practică/mentorii pe programe de studiu sunt numiți la nivelul departamentelor, și reconfirmați la începutul fiecărui an universitar de către Consiliul Facultății.

Art.5. Cadrul general de organizare și desfășurare a practicii la nivel de universitate este asigurat de prezentul regulament.

Art.6. În funcție de specific, facultățile pot elabora regulamente specifice sau instrucțiuni cu completări la prezentul regulament, validate de către Consiliul Facultății și comunicate Universității.

Art.7. Practica este o disciplină obligatorie, a cărei durată este reglementată prin planul de învățământ pentru fiecare program de studiu, cu respectarea normelor în vigoare.

Art.8. Practica se poate desfășura distribuit, în timpul anului universitar, sau comasat, în perioade precizate.

Art.9. Practica se desfășoară în instituții/ unități economice/ unități de cercetare (numite în continuare **unitate bază de practică**) care au domeniul principal de activitate relevant pentru specializarea studentului. Practica se poate efectua și în cadrul laboratoarelor/școli de aplicații/școli

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE: 0
			Pag 3 / 14

virtuale sau centrelor de cercetare din universitate sau din universități acreditate.

Art.10. Studenții care sunt angajați **pot efectua practica la locul de muncă**, dacă sunt asigurate condițiile pentru acumularea competențelor prevăzute în Fișa disciplinei de practică.

Art.11. Stagiile de practică se organizează în baza **Convenției de practică** (conform modelului din **Anexa nr. 1**, încheiată la nivelul facultății/departamentului).

Art.12. În baza **Convenției de practică**, unitatea bază de practică asigură, pe toată durata stagiului de practică, îndrumarea studenților prin desemnarea unui coordonator de practică/tutore.

Art.13. **Calendarul activităților pentru organizarea și desfășurarea practicii** se întocmește anual, la începutul anului universitar, conform modelului din **Anexa nr. 2**, unde termenele vor fi stabilite de fiecare facultate.

Capitolul 2. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Art.14. Activitatea de practică se desfășoară în baza **Fișei disciplinei de practică** elaborată la nivelul departamentului de către responsabilul de practică pentru fiecare program de studiu.

Art.15. Studenții au posibilitatea să opteze între două modalități de efectuare a practicii:

a. **Stagiu de practică organizat de universitate** - universitatea prin **Departamentul pentru Relația cu Învățământul Nonuniversitar și Mediul Socio-Economic /facultate/departament** pune la dispoziția studenților locurile de practică pentru studenți și publică informațiile pe pagina web a universității;

b. **Stagiu de practică propus de student** - identificarea locului de desfășurare a practicii se face de către student (poate fi locul de muncă, pentru studenții care lucrează).

Art.16. Pentru efectuarea practicii în unitatea bază de practică propusă de student, după găsirea locului de practică, studentul înaintează o cerere către secretariatul departamentului coordonator (conform modelului din **Anexa nr. 3**).

Art.17. Analiza și validarea locurilor de practică propuse de studenți se realizează de către responsabilul de practică.

Art.18. Informațiile centralizate pe baza cererilor aprobate, cu privire la locul și perioada de desfășurare a stagiilor de practică, sunt transmise la responsabilul de practică de la nivelul facultății. Acesta va realiza o bază de date cu informații referitoare la practica studenților din facultate.

Art.19. Prezentarea studentului la locul de practică se face în baza unei adrese eliberate de Decanatul Facultății, către instituția gazdă (conform modelului din **Anexa nr. 4, pentru stagiul de practică propus de student**).

Art.20. Studenții au obligația de a se prezenta la locul de practică în perioada stabilită, să respecte regulamentul de ordine interioară impus de conducerea unității bază de practică, să-și însușească cunoștințele cerute prin Fișa disciplinei de practică și să elaboreze Caietul de practică.

Art.21. Definirea cerințelor cu privire la locul de practică:

- Activitățile desfășurate trebuie să asigure aplicarea în practică a cunoștințelor teoretice

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu. Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE: 0
			Pag 4 / 14

dobândite în cadrul activităților didactice academice. Activitățile desfășurate trebuie să fie relevante specializării pentru care studenții se pregătesc;

- Unitatea bază de practică trebuie să numească o persoană responsabilă (tutore) pentru activitatea de practică a studenților care să îi asiste pe tot parcursul perioadei de efectuare a practicii.

Art.22. La finalul desfășurării stagiului de practică, studentul va prezenta **Caietul de practică**, care va conține următoarele elemente:

- Numele și prenumele, facultatea, programul de studiu, anul de studii;
- Denumirea unității bază de practică, perioada desfășurării stagiului de practică, numărul total de ore efectuate;
- Coordonatorul de practică desemnat în unitatea bază de practică;
- Activitățile desfășurate, aspecte profesionale specifice;
- Alte elemente solicitate de către departamentul coordonator. Unitatea bază de practică evaluează caietul de practică printr-un calificativ (foarte bine / bine / satisfăcător / nesatisfăcător) și validează stagiul de practică.

Capitolul 3. RECUNOAȘTEREA ȘI EVALUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Art.23. Recunoașterea stagiului de practică se realizează prin acordarea punctelor de credit prevăzute în planul de învățământ. Numărul punctelor de credit alocate practicii se stabilește prin planul de învățământ.

Art.24. Evaluarea competențelor dobândite de student în stagiul de practică se face prin colocviu. Din comisia de evaluare a practicii pot face parte și reprezentanți ai organizațiilor în care se desfășoară practica.

Art.25. Comisia de evaluare a practicii se numește la nivelul departamentului coordonator.

Art.26. Programarea colocviilor se face de către departamentul care coordonează activitatea de practică.

Art.27. Stagiul de practică va fi recunoscut în cadrul colocviului de practică numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

1. există convenția de practică încheiată între facultate și unitatea bază de practică;
2. studentul a lucrat într-un domeniu direct legat de specializarea sa, folosind și dobândind cunoștințe relevante pentru practicarea profesiei pentru care se pregătește, având ca referință Fișa disciplinei de practică;
3. caietul de practică a fost verificat și contrasemnat de către tutorele desemnat de unitatea bază de practică.

Art.28. Evaluarea se realizează în baza următoarelor elemente:

- analiza Caietului de practică prezentat de către student, relevanța activităților desfășurate în formarea profesională, în raport cu Fișa disciplinei de practică; deprinderile și cunoștințele

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE: 0
			Pag 5 / 14

dobândite;

- evaluarea modului de susținere a Caietului de practică în fața comisiei de evaluare.

Notă: elemente specifice ale desfășurării practicii vor fi prevăzute în regulamentele proprii ale facultăților.

Capitolul 4. RESPONSABILITĂȚI

Art.29. Responsabilul/coordonatorul de practică pentru programul de studiu are următoarele atribuții:

- Facilitează obținerea locurilor de practică pentru studenți;
- Elaborează fișa disciplinei de practică;
- Aduce la cunoștința studenților **Regulamentul de organizare și desfășurare a practicii (inclusiv anexele care fac parte integrantă din regulament)** și **Fișa disciplinei de practică**,
- Organizează și desfășoară procedura de atribuire a locurilor de practică disponibile la nivelul programului de studiu, prin convențiile de practică încheiate de către departamentul coordonator / facultate;
- Analizează și validează locurile de practică propuse de studenți, pe baza cererilor depuse de aceștia la departamentul coordonator a activității de practică;
- Transmite la Decanatul facultății informații centralizate cu privire la locul și perioada de desfășurare a practicii studenților;
- Asigură comunicarea permanentă cu responsabilul de practică de la nivelul facultății;
- Asigură contactul permanent cu **Departamentul pentru Relația cu Învățământul Nonuniversitar și Mediul Socio-economic** pentru a disemina în rândul studenților locurile de practică puse la dispoziție prin acest department;
- Asigură contactul cu instituțiile/companiile cu care se încheie convenții de practică;
- Efectuează vizite de monitorizare în unitatea bază de practică (asigură prezența zilnică la unitățile bază de practică, după caz), pentru a evalua modul de desfășurare a activității de practică;
- Asigură condițiile corespunzătoare organizării și desfășurării colocviului de practică;
- **Întocmește un Raport privind modul de desfășurare a practicii.**

Art.30. Responsabilul de practică la nivelul facultății (Prodecanul desemnat să coordoneze practica studenților) are următoarele atribuții:

- Elaborează, în funcție de specificul facultății, instrucțiuni cu completări la prezentul regulament. Respectivele instrucțiuni, validate de către Consiliul Facultății, se comunică universității, respectiv prorectorului responsabil cu domeniul.
- Se asigură că au fost încheiate convenții de practică pentru fiecare program de studiu în vederea asigurării cadrului corespunzător de desfășurare a practicii studenților; numărul de

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE: 0
			Pag 6 / 14

locuri de practică puse la dispoziție prin convențiile de practică trebuie să acopere numărul studenților practicanți ;

- Coordonează întreaga activitate a responsabililor de practică pentru programele de studii;
- Monitorizează modul de îndeplinire a atribuțiilor de către responsabili de practică pe program de studiu, la nivelul departamentelor coordonatoare;
- Transmite la **Departamentul pentru Relația cu Învățământul Nonuniversitar și Mediul Socio-Economic** informații centralizate cu privire la locul și perioada de desfășurare a practicii studenților din facultate. Asigură contactul permanent cu **Departamentul pentru Relația cu Învățământul Nonuniversitar și Mediul Socio-Economic** pentru a disemina în rândul studenților locurile de practică puse la dispoziție.

Capitolul 5. DISPOZIȚII FINALE

Art.31. Prezentul regulament a fost adoptat în ședința Consiliului de Administrație din data de 06.05.2015 și aprobat de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu în ședința din data de 22.05.2015.

Art.32. Prezentul regulament poate fi modificat și completat prin hotărâri ale Senatului Universității.

Capitolul 6. ANEXE

Anexa nr. 1- Convenția de practică

Anexa nr. 2- Calendarul activităților pentru organizarea și desfășurarea practicii

Anexa nr. 3- Cerere către secretariatul departamentului coordonator

Anexa nr. 4- Adresa eliberată de Decanatul Facultății, către instituția gazdă

Anexa nr. 5- Atestat / Certificat de practică

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Adrian GORUN



Rector,
Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU



Cancelar Senat,
Prof. univ. dr. ing. Mihai CRUCERU



Compartiment juridic,
Jr. Virgil Ion ROPOVICI



	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE: 0
			Pag 7 / 14

Anexa nr. 1

CONVENȚIE CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

UNIVERSITATEA “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, Facultatea de,
(denumită în continuare **organizator de practică**), reprezentată de către decan,
....., adresa organizatorului de practică: str., nr....., Târgu
Jiu, Gorj, tel., fax, email.

și

..... (denumită în continuare
partener de practică), reprezentată de (numele si calitatea)., adresa
partenerului de practică:, Locul unde se va
desfasura stagiul de practica:email:
telefon:

**privind desfășurarea stagiului de practică al studenților anului și anului
.....de la domeniul,
programul de studii**

ART. 1

Obiectul convenției-cadru

(1) Convenția-cadru stabilește, în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste practicantul, cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice si pentru formarea abilităților practicantului, în vederea aplicării acestora.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții cadru.

(3) Modalitățile de derulare si conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru.

ART. 2

Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al **Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.**

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE: 0
			Pag 8 / 14

ART. 3

Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de ore

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la până la

ART. 4

Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

- ✓ Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a studenților.
- ✓ Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.
- ✓ Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.
- ✓ Se efectuează în cadrul proiectului -.....

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la Art. 12.

ART. 5

Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația, ca pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce, în prealabil, a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducerea universității unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care le-a înșușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ART. 6

Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un *tutore pentru stagiul de practică*, selectat dintre salariații proprii și ale cărei obligații sunt menționate în portofoliul de practică.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu. Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38 EDIȚIE : 1 REVIZIE: 0 Pag 9 / 14
---	---	---	--

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor - responsabil de practică, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al universității/facultății.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

ART. 7

Obligațiile organizatorului de practică (Facultatea)

(1) Organizatorul de practică (Facultatea de) desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor/responsabil de practică împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul universității (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, instituția organizatoare de practică (universitatea) va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

ART. 8

Persoane desemnate de organizatorul de practică

Cadrul didactic supervisor / responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică (Facultatea de):

Anul

DI./Dna

Funcția:

Telefon:

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38 EDIȚIE : 1 REVIZIE: 0 Pag 10 / 14
---	--	---	---

Tutore (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea responsabilului de practică)

DI./Dna

Funcția:

Telefon:

ART. 9

Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de

ART. 10

Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic responsabil de practică vor evalua practicantul în permanență. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un *caiet de practică* care va cuprinde:

- denumirea modulului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

ART. 11

Sănătatea și securitatea în muncă.

Protecția socială a practicantului

(1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(2) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidente de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(3) În cazul unui accident suportat de practicant în cursul lucrului partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

ART. 12

Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică

(1) Indemnizație, gratificări sau prime acordate practicantului: .. -.....

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE: 0
			Pag 11 / 14

(2) Avantaje eventuale (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.): .. -.....

(3) Alte precizări:

.....

Prezentul document a fost încheiat în două exemplare la data:

RECTOR

Prof. univ. dr.

DIRECTOR

DECAN,

Prof. univ. dr.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE: 0
			Pag 12 / 14

Anexa nr. 2

CALENDAR DE ACTIVITĂȚI PENTRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PRACTICII STUDENȚILOR PENTRU CICLUL DE LICENȚĂ/MASTER în ANUL UNIVERSITAR (orientativ)

Nr. crt.	Activitate	Termen limită	Responsabil
1	Stabilirea listei nominale cu cadrele didactice responsabile cu organizarea și desfășurarea practicii studenților, la nivelul facultății		Decan/Prodecan
2	Aducerea la cunoștința studenților a Regulamentului de practică și Fișa disciplinei de practică.		Responsabil de practică la nivel de program de studiu
3	Colectarea ofertelor privind locurile de practică: la nivelul universității; la nivelul facultății/ programelor de studiu; la nivelul studenților		Responsabil de practică facultate/ program de studiu - Studenți
4	Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire a locurilor de practică disponibile la nivelul universității/ facultății/ programului de studiu		Responsabil de practică program de studiu
5	Analiza și validarea locurilor de practică propuse de studenți		Responsabil de practică program de studiu
6	Stabilirea locului și perioadei de practică pentru fiecare student și comunicarea informațiilor la nivelul facultății/universității		Responsabil de practică facultate/ program de studiu
7	Eliberarea, de către Decanatele facultăților, a formularelor tip de Cerere de efectuare a practicii și a formularului tip de certificat/atestat ce urmează a fi completat de instituția gazdă, cu privire la modul de desfășurare a practicii		Decan, Secretar șef facultate, Responsabil de practică facultate
8	Organizarea și susținerea colocviului de practică		Comisie de evaluare a activității de practică

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE: 0
			Pag 13 / 14

Anexa nr. 3 (Pentru studenții care vor să facă practica la locul de muncă)

CĂTRE,

Facultatea de _____
Departamentul _____

Subsemnatul _____, student(a) la Facultatea de _____, programul de studiu _____, anul de studiu _____, grupa _____, telefon _____, e-mail _____, vă rog să aprobați efectuarea stagiului de practică la instituția/compania _____, din localitatea _____ cu domeniul de activitate _____. Coordonatele persoanei de contact din cadrul instituției/companiei sunt (numele și prenumele/adresa/numărul de telefon/e-mail) _____

Student,

Anexa nr. 4 (Pentru studenții care vor să facă practica la locul de muncă)

UNIVERSITATEA CONSTANTIN BRANCUSI DIN TARGU JIU
FACULTATEA _____

CĂTRE, _____

Prin prezenta vă rugăm să acceptați ca studentul(a) _____ din anul _____ de la Facultatea de _____ să efectueze practica în instituția/compania dumneavoastră.

Pe perioada stagiului de practică, studentul va realiza un proiect, conform Fișei disciplinei de practică anexate.

Durata practicii este de _____ cu _____ ore/zi (total _____ ore), conform planului de învățământ la programul de studiu _____.

Confirmarea îndeplinirii sarcinilor asumate de către student pentru această perioadă se face prin eliberarea unui atestat/certificat/adeverință.

Vă mulțumim pentru colaborare.

DECAN,
SECRETAR,

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament - cadru privind desfășurarea practicii studenților	COD: R-38
			EDIȚIE : I
			REVIZIE: 0
			Pag 14 / 14

Anexa nr. 5

Certificatul se eliberează pe un format purtând antetul unității bază de practică
 _____ (Instituția / Compania)

ATESTAT/CERTIFICAT DE PRACTICĂ

Studentul(a) _____, Facultatea _____ de
 _____ programul de studiu _____, anul _____, grupa
 _____, a efectuat practica în instituția/compania noastră în perioada _____,
 cu _____ ore/zi, în total _____ ore.

Practica a fost coordonată de către o persoană desemnată din cadrul instituției / companiei:

Numele și prenumele: _____ Funcția: _____

Tel/ Fax/ E-mail: _____

Studentul(a) _____ a realizat proiectul cu tema _____

_____, evaluat cu calificativul (foarte bine / bine / satisfăcător /
 nesatisfăcător) _____.

Proiectul conține elemente de (mare interes / interes / fără interes pentru instituția / compania
 noastră.

Alte comentarii _____

DIRECTOR,

COORDONATOR PRACTICĂ,